评分细则表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分  因素 | 评审标准 | 分值 |
| 1 | 价格 | **投标报价得分＝评标基准价/有效投标报价×40（四舍五入后取小数点后的2位数）。**  评标基准价计算方法统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标有效报价作为评标基准价。  评标小组有权判定明显低于成本的报价是无效报价，经评标委员会判定合格投标人的报价为无效报价的，将不计入基准价计算；如投标人的投标报价超出采购人项目预算金额，亦为无效投标。 | 40 |
| 2 | 策划  设计  方案 | 由评标小组对策划设计方案进行综合评分，具体如下：  1.创新性：评估策划设计方案的创意性和独特性。 2.完整性：考察方案是否全面覆盖了启动仪式的各个环节。 3.可行性：评估方案在实际操作中的可行性和执行难度。 4.主题契合度：判断方案是否紧密围绕启动仪式的主题进行策划。 5.与采购需求的匹配度：判断方案是否紧密贴合采购方的实际需求和期望目标。 **以上每项5分，优得5分，良得3分，中得2分，差得0分。** | 25 |
| 3 | 场地  布置  效果 | 1.美观性：评估场地布置的整体视觉效果和氛围营造能力。 2.安全性：考察场地布置是否符合安全规范，是否存在安全隐患。 3.实用性：判断场地布置是否便于仪式流程的进行和观众的参与。 4.细节处理：关注布置中的细节处理，如音响、背景板等的搭配和摆放。  **以上每项5分，优得5分，良得3分，中得2分，差得0分。未提供效果图不得分。** | 20 |
| 4 | 应急  预案 | 由评标小组对应急预案(含发生恶劣天气及采购人有特殊需求等情况)，对采购人发现问题的意见反馈及处置。进行打分： 内容是否全面，处置措施是否合理可行，是否具有针对性强的特点。  **优得10分，良得7分，中得5分，差得0分。未提供效果图不得分。** | 10 |
| 5 | 投标文件规范性 | 根据投标人制作的投标文件是否有明显的错误，是否装订整齐，是否缺少材料，是否编制目录页码等进行评审；  **优得5分，良得3分，中得2分，差得0分** | 5 |