**学生宿舍楼项目临时过渡供电设备租赁**

**公开遴选**

**遴 选 文件**

**编号：2025JJ0601**

南京中医药大学后勤基建处

南京中医药大学现就学生宿舍楼项目临时过渡供电设备租赁进行公开遴选，为了维护双方的合法权益，使整个采购工作诚信、公平、公正，确保工程质量，现将具体采购事宜告知如下：

**一、采购内容**

1.项目名称：学生宿舍楼项目临时过渡供电设备租赁

2.项目地点：南京中医药大学仙林校区学生宿舍楼项目（9号站）

3.项目概况、内容：

学生宿舍楼总建筑面积19175.98㎡，地上三栋七层主体建筑，建筑面积16522.5㎡，为宿舍；地下一层，建筑面积2653.48㎡，为非机动车库。

本次租赁临时过渡供电设备1套，主要包括电缆、安装施工、送电调试、使用维护及租赁到期后的拆除（电缆型号及施工路由详见附件图纸）。租期为180天，以合同签订时间开始计算。

**二、采购要求**

1.本文件中的采购人为南京中医药大学，亦称发包方；响应人系指相关标的物的承包人；成交人系指最后成交的响应人，亦称承包方。

2.无论采购结果如何，响应人应承担其报价文件编制与递交过程中所发生的一切费用。采购人对上述费用不予承担。如果不按遴选文件要求提交响应文件和资料，响应文件视为无效。

3.报价文件中的价格为响应人所提供的最终价格，除非采购人提出要求，评审结束前响应人不得以任何形式提出对所报价格进行修改。

**三.响应须知**

1.响应条件：

（1）响应人具有独立签订合同的能力，提供有效的营业执照（响应文件中需提供营业执照复印件）；

（2）响应人具备电力工程总承包三级(含)以上和承装修试五级(含)以上资质；

（3）项目负责人具备注册建造师证机电工程一级(含)以上且具有有效的安全生产考核合格证书（B 类证）；

（4）响应人未处于被责令停业，投标资格被取消或者财产被接管，冻结和破产状态；企业没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大质量等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的；

（5）响应人必须使用规定型号的全新铜芯电缆，并提供电缆采购合同。

（6）本次遴选不接受联合体响应。

2.现场勘查：

场地现状由响应人自行踏勘，采购人不集中组织踏勘。响应人应充分考虑足以影响报价的任何情况；响应人承担自行踏勘现场所发生的一切费用。

3.该项目不接受联合体报价，不得转包、分包。

**4.进度要求：响应人自进场令发出后15个日历日内完成电缆安装、送电调试工作。**

**5.验收要求**

**电缆安装完成，正式送电，至租赁期结束，临时过渡供电设备拆除撤场后，办理验收手续。**

7.其他

本遴选文件与合同等具有同等效力，响应人提交响应文件即表示响应人同意并认可遴选文件。

本次遴选成交价格及合同签订价格为固定总价。委托人不再另行支付其他费用。

**四.响应文件的编制**

1.响应文件由商务部分组成。

1.1商务部分主要包括以下内容：

（1）报名条件内相关文件，包括：营业执照、授权委托书、企业资质、项目负责人资质等。

（2）报价函；

2.报价货币

本工程报价采用的币种为人民币。

3.响应文件的份数及装订

正本一本，副本两本。正本副本统一装订于单个密封袋内。

报价文件需打印或用不褪色墨水书写，并由经正式授权并对响应人有约束力的代表签字,统一使用国际标准A4型(210×297mm)公文用纸制作。文件内应有“正本”和“副本”标志，如正本与副本有差异，以正本为准。

**五.响应文件的递交**

1.响应人应将投标响应文件装订并密封，密封最外层标明项目名称、响应人名称，并盖公章。

2.响应文件在指定时间内送达采购人。

3.截止日期：统一于2025年6月27日15：00前递交响应文件。

4.文件送达地点：仙林大道138号，南京中医药大学东苑107室。

5.联系电话：025-85811604，刘老师。

**六.项目的评议**

1.经评标组评议，响应价格明显远离实际或与遴选文件不符的响应文件在评审时将作无效响应处理。

2.本项目采用最低价中标法。

评委会将对确定为实质性响应文件要求的响应文件进行评价和比较，评审采用最低价中标法。最低价响应单位存在多家时，现场采用响应单位抽签方式决定。

**本项目设最高控制价19万元** ，响应人报价高于学校预算的，判定为作废 。

3.评审小组确定最终评审结果并通知最终成交供应商。

**七.结算及付款方式**

本项目为固定总价。

无预付款，验收合格后，付至合同价格的100 %。

如遇学校寒暑假财务封帐，发包方可将付款期限顺延但不构成违约。

**八.质疑处理**

1.参加采购供应商认为采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以从采购结果公布结束之日起七个工作日内，以书面形式向南京中医药大学后勤基建处提出质疑。非书面形式七个工作日之外提交以及匿名的质疑将不予受理。

2.质疑必须以参加采购供应商法定代表人或授权代表（遴选文件中所确定的）现场送达的方式提交，未按上述要求提交的质疑函（含传真、电子邮件等）以及质疑函中未包括质疑内容及相应的证明材料等情况，南京中医药大学后勤基建处将不予受理。

3.未参加采购的供应商或在采购活动中本身权益未受到损害或从采购活动中收益的供应商所提出的质疑不予受理。

4.南京中医药大学后勤基建处将在收到采购供应商的书面质疑后三个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

5.采购人提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，南京中医药大学后勤基建处有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该采购人进行相应的行政处罚。

**九.成交后的履行**

确定成交供应商后，采购人和供应商应当自成交公告挂出之日起3日后，按照遴选文件和供应商的响应文件订立书面合同。采购人和供应商不得再订立背离合同实质性内容的其他协议。

**十.合同主要条款**

1.由于违约造成第三方损失的，由违约方在赔偿另一方损失的基础上同时赔偿第三方损失。

2.任何一方单方面要求终止或解除合同，该方应按照合同总金额的【50】%支付给另一方违约金。如违约金不足以覆盖另一方损失，该另一方有权要求其赔偿实际损失。

3.由于违约造成第三方损失的，由违约方在赔偿另一方损失的基础上同时赔偿第三方损失。

4.未按时间提供租赁物资，每延迟一天出租人应向承租人偿付2000元的违约金。

5.未按质量或数量提供租赁物资，致使承租人不能如期正常使用的，除按规定如数补齐外，出租人还应偿付合同额 10％的违约金。

6.逾期不返还租赁物资，承租人应向出租人偿付合同额10％的违约金。

7.如有转让、转租或将租赁物资变卖、抵押等行为，承租人应向出租人偿付合同额10％的违约金。

**十一.其他**

1．由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。不可抗力指一方无法合理控制的、阻止并妨碍该方全部或部分履行其在本协议项下义务的任何事件，包括但不限于地震、台风、水灾、其它自然灾害或战争等；但相关的法律法规变化或税制变化不属于不可抗力。

如果发生了任何不可抗力事件，使一方无法完成其在本项下的协议义务，可暂停履行其协议义务，但暂停履行协议义务的范围和时间应不超过纠正不可抗力事件所造成的对履约能力的影响所合理需要的范围和时间。

如果由于不可抗力事件使本协议任何一方无法履行其合同义务，遭遇不可抗力事件的一方应在十天内以书面形式通知另一方说明不可抗力事件的性质、预计持续的时间、以及受影响一方为纠正事件造成的影响而需采取的措施。发生不可抗力事件时，双方应立即互相协商以寻求公平的解决方法，并应尽最大努力尽量减轻不可抗力事件所造成的影响。

2．本合同在履行中如发生争议，在不影响工作进度的前提下，双方可采取协商解决或请有关部门进行调解。调解不成时，双方同意向发包方所在地的人民法院起诉。

3．在整个项目实施过程中承包方应根据发包方要求派专人积极配合解决各种矛盾，且实施期间应不少于10次的现场对接。在整个合同履行期间，若承包方累计【3】次不参与解决矛盾问题的，发包方有权单方解除合同，拒付合同款项，并要求承包方承担合同总价20%的违约金。

**南京中医药大学后勤基建处**

 **2025年6月24日**

**（一）报 价 函**

南京中医药大学 ：

(一)根据已收到的 遴选文件，我单位将遵照南京中医药大学有关规定并根据项目遴选文件的规定，经认真研究遴选文件后，现作如下响应报价：

投标报价：人民币大写元，人民币小写：元

(二)我方指派（姓名）为项目负责人，保证于承诺的时间日内完成本次发包范围内的任务，并交付贵方使用。

(三)我方决不提供虚假材料谋取成交，决不采取不正当手段诋毁、排挤其他承包商，决不与发包人、其它承包商恶意串通，决不向发包人及谈判小组进行商业贿赂。如有违反，愿无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

(四) 贵单位的遴选文件.成交通知书和本响应文件将构成约束我们双方的合同组成部分。

响应人(盖法人章)：

法定代表人或代理人(签字或盖章)：

日期：年月日

**（二）法定代表人资格证明书**

单位名称：

地址：

姓名：性别：年龄：职务：系的法定代表人。为完成 项目，签署上述工程的响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

响应人：（盖章）

日期： 年 月 日

**（三）授权委托书**

本授权委托书声明：我（姓名）系（响应人名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（姓名）为我公司代理人，参加（采购人）的项目的报价活动。代理人在报价、评审、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委权。特此委托。

代理人签名： （手写） 性别： 年龄：

身份证号码： 部门： 职务：

 响应人：（盖章）

 法定代表人：（签字或盖章）

授权日期： 年 月 日